

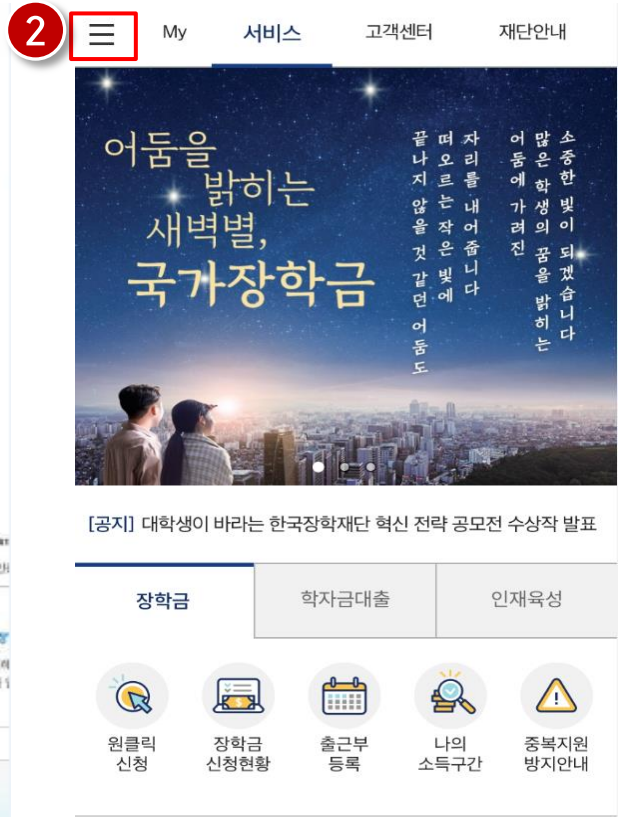
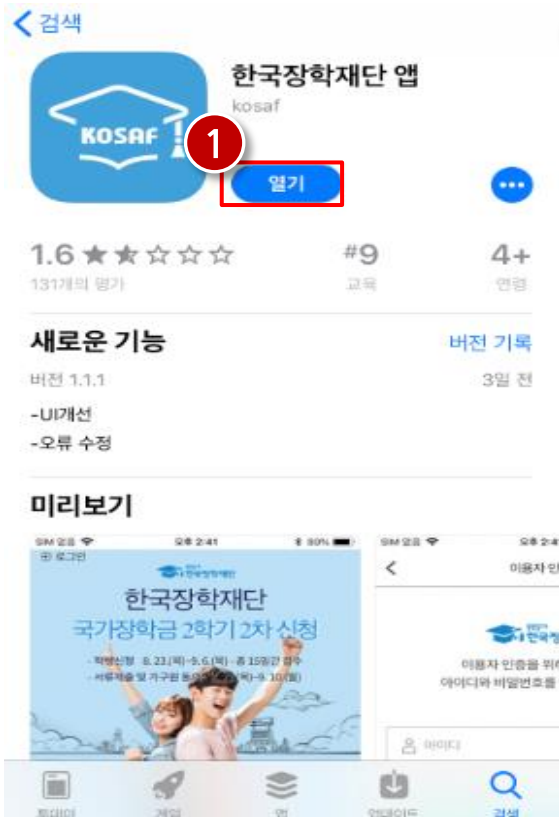


2020학년도 2학기 국가근로장학금 희망근로지 신청 매뉴얼 (모바일-학생용)

※ 신청 전 잠깐!

1. 소속대학이 국가근로장학금 사업에 참여 하며,
2020학년도 2학기 통합신청기간 내 국가근로장학금을
신청한 학생만 희망근로지 신청이 가능합니다.
2. 신청 가능한 희망근로지의 수는 일반근로지 2개입니다.
3. 희망근로지 신청 후 최종 신청 내역을 확인하시기 바랍니다.
4. 반드시 매뉴얼의 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.
※ 희망근로장학기관 신청 매뉴얼 관련 문의: 1599-2290

1) 한국장학재단 어플리케이션 설치 및 실행



한국장학재단 앱 설치

- (1) 안드로이드의 경우 '구글 플레이스토어', 아이폰의 경우 '앱스토어' 에서 '한국장학재단' 검색 후 한국장학재단 앱 설치
- (2) 설치가 완료되면 '한국장학재단' 앱 실행 후 좌측 상단의 '메뉴' 버튼 클릭

2) 한국장학재단 어플리케이션 실행

The image shows two screenshots from the Korea National Scholarship Foundation app. The left screenshot is the login screen with a blue header and a menu. A red box highlights the '로그인이 필요합니다.' (Login required) message with a circled '1'. The menu includes '공지사항' (Notice), 'FAQ', '인증센터' (Auth Center), and '설정' (Settings). Below the menu, there are several service categories: '장학금' (Scholarship), '학자금 대출' (Scholarship Loan), '인재육성' (Talent Development), '근로 지원구간' (Part-time Job Support) with a circled '2', and '희망근로지 신청 및 조회' (Application and Inquiry for Hope Part-time Job) with a circled '3'. Other categories include '근로 및 멘토링 활동관리' (Part-time Job and Mentoring Activity Management), '스마트학자금맞춤설계' (Smart Scholarship Custom Design), '학자금중복지원방지' (Prevention of Double Scholarship Support), '기부' (Donation), '고객센터' (Customer Center), and '재단안내' (Foundation Guide). The right screenshot shows the '희망근로지 신청 및 조회' screen. It has a light purple header and a main content area with instructions: '신청하고자 하는 신청기간을 선택 후 "희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.' (After selecting the application period you want to apply for, click the "Apply for Hope Part-time Job" button to proceed.). It also lists '학기중: 희망근로지 2개 신청가능' (Semester: 2 Hope Part-time Jobs can be applied for) and '방학중: 희망근로지 5개 신청가능' (Vacation: 5 Hope Part-time Jobs can be applied for). There are three icons representing the process: '근로장학기간 검색 후 선택담기' (Search and select after part-time job period), '지원동기 작성' (Write motivation), and '지망 순위 순서로 신청 진행' (Apply in order of preference). Below this is a section for '신청기간 조회' (Inquiry for application period) showing '2020년 2학기 학기중 (1차수)' (2020 2nd Semester Semester (1st Round)) with a checkmark and '신청기한: :'. At the bottom, there are two buttons: '신청내역 보기' (View application history) and '희망근로 신청' (Apply for Hope Part-time Job).

메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 희망근로지 신청 및 조회

(1) 로그인 진행

(2) 메뉴의 "근로 및 멘토링 활동관리" -> "희망근로지 신청 및 조회" (3) 버튼 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청기간 조회

- ① 2020년 2학기 학기중(1차수) 클릭
- ② 하단의 희망근로 신청 버튼 클릭
- ③ 근로지명, 유형구분 등 희망하는 근로지 유형을 선택
- ④ 하단의 검색 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

희망근로지 신청 및 조회

기관유형: 일반근로장학기관 근로지명: 유령구분: 전체 업종: 전체
근로지 소재지: 전체

다시 검색

희망근로지 선택 현황

※ 기관을 선택하여 상세 내역을 확인하세요.

전체 교내 교외

총 건수: 2

교외 일반 | 서울 | 일반교외
A기업
모집10명/지원1명

교외 일반 | 대구 | 일반교외
B기업
모집10명/지원1명

모집공고 상세보기

A기업

홈페이지
근로지(부소) 주소
담당자 / 연락처 / 이메일
모집 / 지원
시급
근로기간 / 시간
근로요일
선호학과 / 선호학년
직무내용
상세 직무내용
비고(요구업무능력)
*선택 후 지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.

희망근로지 선택하기

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- ① 희망근로지 선택(> 누름)
- ② 선택한 기업의 모집공고를 확인(근로지, 주소, 근로기간, 근로 요일 등)
- ③ 희망근로지 선택하기 클릭
 - ※ 희망근로지 선택 후 지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.

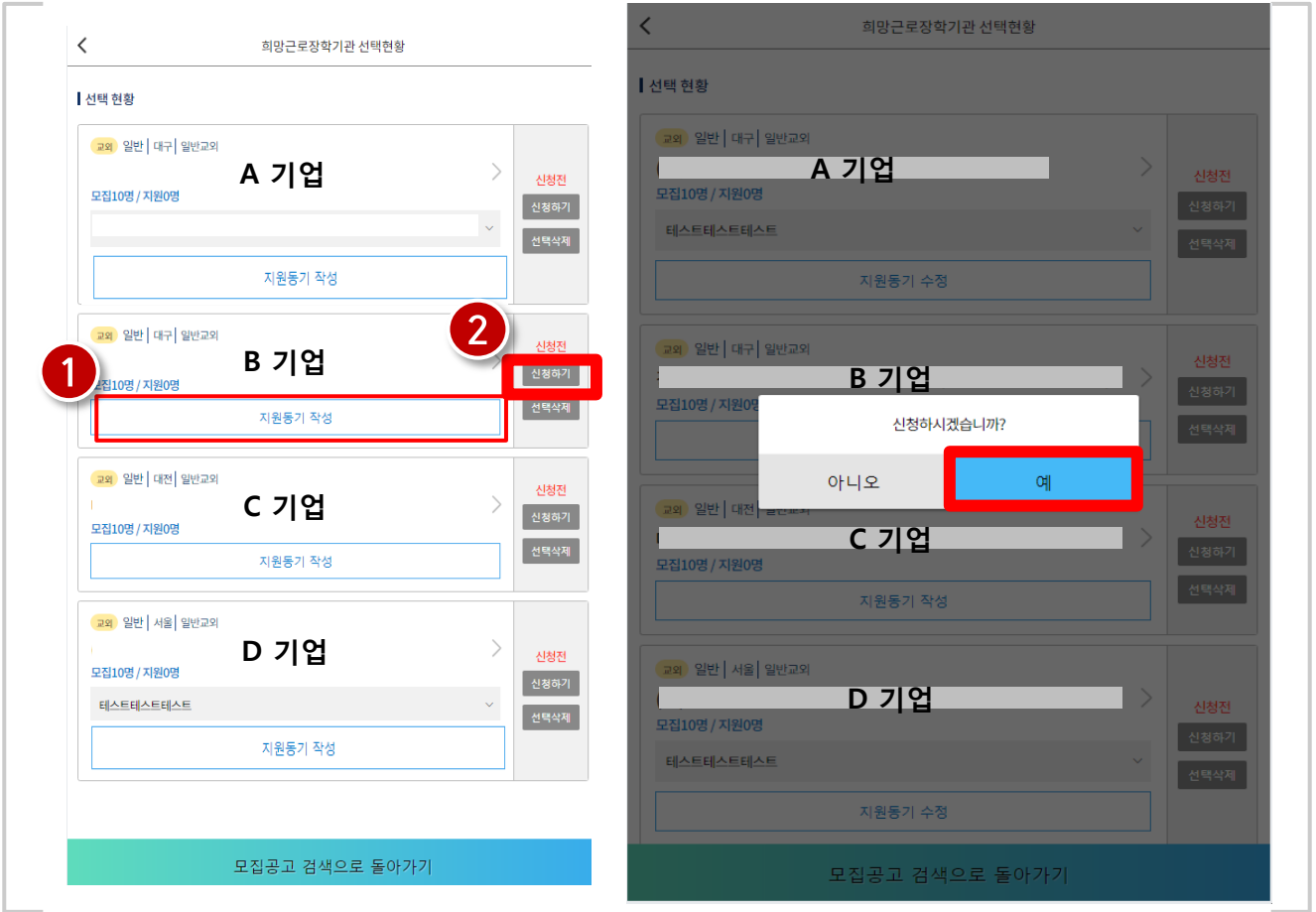
3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색



전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- ① 희망근로지를 선택하고자 할 경우 “예” 버튼 클릭
- ② 선택한 기관의 지원동기를 작성하고자 할 경우 “지원동기 작성” 클릭
- ③ 다른 기관의 모집공고를 확인하고 싶거나
또는 추가로 다른 기관을 선택하고자 할 때 “추가 선택” 클릭
-> P.5 의 과정 동일하게 진행 후 근로지 “지원동기 작성” 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색



전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 희망근로장학기관 선택현황

- ① 신청하고자 하는 기업을 선택하고 하단의 “지원동기 작성”버튼을 클릭하여 지원동기를 작성
- ② 지원동기 작성 후 우측의 “신청하기”버튼 클릭
- ③ “예” 버튼 클릭으로 희망근로지 최종신청

4) 신청완료 및 최종신청 현황 확인

희망근로지 신청 및 조회

신청하고자 하는 신청기간을 선택 후
"희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.

학기중: 희망근로지 2개 신청가능
방학중: 희망근로지 5개 신청가능

근로장학기관 검색 후 선택담기 > 지원동기 작성 > 지망 순위 순서로 신청 진행

1 신청기간 조회

2020년 2학기
학기중 (1차수)
신청기한: .

신청내역 보기

희망근로 신청

모집공고 검색으로 돌아가기

희망근로장학기관 신청현황

신청현황

교외 일반 | 대구 | 일반교외

A 기업 > 신청완료 (일반 1순위)
신청취소

모집10명 / 지원1명

교외 일반 | 서울 | 일반교외

B 기업 > 신청완료 (일반 2순위)
신청취소

모집10명 / 지원1명

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청내역 보기

“최종 신청 내역 확인하는 방법”

2020년 2학기 학기중 선택 (①) 후 신청 내역 보기 클릭 (②) 하면
희망근로지 최종 신청 내역을 확인할 수 있음

※ 신청한 기관의 상태가 “신청완료”인지 반드시 확인 필요!

(기관 상태가 “신청 전”일 경우 지원동기 작성 후 최종 신청하시기 바랍니다.)